



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014 - 2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FESR)



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

I.P.S.S.S. "M. LENTINI" - Tel.Fax 099.8867272 * **Liceo Sc. "A. EINSTEIN"** - Tel.Fax 099.8862888

peo taisoo6oog@istruzione.it - pec taisoo6oog@pec.istruzione.it

sito web www.lentinieinstein-mottola.gov.it

C.F. 90002460732 – C.M. TAISoo6ooG – C.U.U. UFXDQ4

Via P. Impastato, sn – 74017 MOTTOLA (TA)

Determina a contrarre del Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche previste dal D.L. n. 76 del 2020

I.I.S.S. "M.LENTINI - A.EINSTEIN" - MOTTOLA

Prot. 0004583 del 14/10/2020

04-06 (Uscita)

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n.129 del 1 agosto 2018, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** PON , Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo

Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 25 del 22.01.2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/22.;

VISTA la nota del MIUR prot. AOODGEFID/28311 del 10/09/2020 di autorizzazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione 10.2.2 del PON “ *Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”* ed il relativo finanziamento;

VISTO il Regolamento di Istituto con il quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture “sotto soglia”;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 11 del 13.10.2020 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020 con la quale, tra l’altro, è stato istituito l’aggregato” A03-06” PON 10.2.2° FSEPON-PU 2020-7 “ *Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”*;

CONSIDERATO che il servizio/fornitura non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

RILEVATA l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell’ art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016.

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento le (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”.

VISTO il bando per la fornitura di un numero limitato di sussidi didattici: libri , vocabolari, dizionari e /o servizi di locazione di supporti informatici in comodato d’uso a studenti in

risultati e le richieste di libri e supporti informatici

Accertato che , a seguito di monitoraggio interno , risultano n. 214 studenti su una popolazione scolastica di 1061 studenti , privi di strumenti informatici, utili e necessari per lo sviluppo della D.A.D. Gli studenti e studentesse privi di strumenti informatici sono così distribuiti:

Liceo scientifico	n. 64	in rapporto a n.324 studenti	(19,75%)
Liceo scientifico S.A.	n. 3	in rapporto a n. 86	“(3,40%)
Liceo linguistico	n. 8	in rapporto a n. 132	“(6,06%)
Tecnico C.M.B.	n. 30	in rapporto a n. 207	“(14,49%)
Tecnico Grafica e C.	n. 58	in rapporto a n. 92	“(57,77%)
Professionale S.S.S:	n. 51	in rapporto a n. 220	“(23,18%)

Tutto ciò visto e rilevato, costituisce parte integrante del presente atto e

DECRETA

Art. 1 Oggetto

- A) Utilizzare il 35% del contributo assegnato di € 71.750,00, pari a € 25.112,50 per l'acquisto di libri, vocabolari, dizionari e qualsiasi altro sussidio cartaceo;
- B) utilizzare il 65% del contributo assegnato, pari a € 46.637,50 per il noleggio di strumenti informatici da affidare a studenti in stato di disagio.
- C) la spesa complessiva per ogni studente, in situazione di disagio, non dovrà superare il costo di € 350,00

È indetta la procedura per l'affidamento diretto di beni e servizi, ai sensi dell'art. 36 del d.lgs n. 50/2016 e/o successive modifiche previste dal D.L. 70/2020.

Gli operatori economici da invitare, nel caso di fornitura di libri scolastici saranno i negozi individuati nel territorio di interesse dell'Istituto Lentini Einstein (Mottola, Palagiano, Palagianello), mediante indagine di mercato, al prezzo più basso o percentuale di sconto maggiore. In caso di indisponibilità si dovrà ricorrere ai rappresentanti di zona delle case editrici interessate.

Nella individuazione della ditta fornitrici di supporti informatici a noleggio, si dovrà affidare a ditta presente nel MEPA.....

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente per la fornitura dei libri è, per i motivi indicati in premessa, quello del prezzo più basso o sconto maggiore rispetto a quello posto su copertina.

Il criterio prescelto per l'aggiudicazione dei supporti informatici a noleggio di cui all'articolo 1 è quello della Offerta economicamente più vantaggiosa minor prezzo rispetto alla base di gara, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo d.lgs. n. 50 del 2016.

Art. 3 Importo

L'importo a base di gara per la fornitura dei libri scolastici, della fornitura di cui all'art. 1 è di €..... (in lettere), oltre IVA.

L'importo complessivo stimato del presente appalto, relativo all'intera durata contrattuale, potrà ammontare fino ad un massimo di € (in lettere) oltre IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La prima fornitura di libri e strumenti informatici dovrà essere realizzata entro 20 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario e non oltre il 10 novembre 2020; La seconda fornitura di libri e strumenti informatici, in caso di disponibilità finanziaria, dovrà concludersi entro il 31 agosto 2021

Art. 5 Approvazione atti allegati

Si approvano l'avviso per indagine di mercato (se indetta) e lettera di invito.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico dott. Pietro ROTOLO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pietro Rotolo