

 	<p align="center"><b>ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE</b>  <b>LICEO – TECNICO – PROFESSIONALE "M. LENTINI - A. EINSTEIN"</b>          Tel.Fax 099.8867272 - 099.8862888          e-mail <a href="mailto:taisoo6oog@istruzione.it">taisoo6oog@istruzione.it</a> - posta cert  <a href="mailto:taisoo6oog@pec.istruzione.it">taisoo6oog@pec.istruzione.it</a>          sito web <a href="http://www.lentinieinstein-mottola.edu.it">www.lentinieinstein-mottola.edu.it</a>  <b>C.F. 90002460732 – C.M. TAIS00600G – C.U.U. UFXDQ4</b>  <b>Via P. Impastato, 1 – 74017 MOTTOLA (TA)</b></p>	<p align="center">We prepare for            English Qualifications  </p>
---	---	--

IISS "M.LENTINI - A.EINSTEIN" - MOTTOLA  
 Prot. 0003326 del 30/07/2020  
 02-06 (Uscita)

**Al DSGA**  
**Al sito WEB**  
**e.p.c. Al personale ATA**

**OGGETTO: Indicazioni.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 2 c. 1 lett. r) del DPCM dell'8 marzo 2020 secondo i quali *“la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'art. 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro”*;

**VISTA** la Circolare n. 3 della Presidenza del Consiglio dei Ministri pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18 luglio 2020;

**VISTA** la legge n. 77 di conversione del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (cosiddetto “Rilancio”), recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”.

**VISTA** la Circolare n. 3 del 24 luglio 2020 (prot. n. 49124), a firma del Ministro della Pubblica Amministrazione, che ha emanato le “indicazioni per il rientro in sicurezza nei luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”. In allegato alla circolare, il Ministro ha trasmesso alle amministrazioni pubbliche anche il protocollo quadro sul “rientro in sicurezza” sottoscritto, sempre in data 24/7/2020, con le Confederazioni sindacali.

**CONSIDERATO** che la circolare fa espresso riferimento all'articolo 263 del decreto-legge 34/2020, recante “disposizioni in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile” e sottolinea due elementi fondamentali, in vigore dal 19 luglio 2020 (data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto 34), che modificano sostanzialmente il quadro normativo emergenziale:

in primo luogo, si specifica che, con il venir meno dello stato di emergenza, la modalità del lavoro agile non è più quella ordinaria di prestazione del servizio e, di conseguenza, la presenza del personale nei luoghi di lavoro non è più correlata alle attività ritenute indifferibili ed urgenti;

in secondo luogo, decade l'istituto dell'esenzione dal servizio.

Di conseguenza, le istituzioni scolastiche devono rivedere l'organizzazione del lavoro, in modo da assicurare l'apertura quotidiana degli istituti e degli uffici di segreteria, prevedendo il rientro in presenza del personale, senza poter più disporre l'esenzione dal lavoro di alcun dipendente.

Rimane la possibilità – prevista già dal decreto-legge 34 – di ricorrere al lavoro agile, sempre con modalità semplificate rispetto a quanto previsto dalla legge 81/2017, per il 50% del personale amministrativo (DSGA e Assistenti Amministrativi), mentre il restante personale ATA (Assistenti Tecnici, Collaboratori Scolastici, Cuochi, Infermieri e Guardarobieri) deve necessariamente lavorare in presenza, con tutti gli strumenti contrattualmente già previsti di flessibilità, articolazione giornaliera e settimanale dell'orario di lavoro (artt. 51 e 53 del CCNL 29/11/2007).

### **DISPONE**

di prevedere il rientro in servizio anche del personale fino ad oggi non adibito a queste ultime, ferma restando la necessità, di aggiornare ed implementare la mappatura di quelle attività che, in base alla dimensione organizzativa e funzionale della scuola, possano essere svolte in modalità agile, con l'individuazione del personale da assegnare alle stesse, anche ai fini del raggiungimento dell'obiettivo segnato dalla norma, volto ad applicare il lavoro agile, pur sempre con le modalità semplificate di cui al comma 1, lettera b), del medesimo articolo 87, al cinquanta per cento del personale impiegato nelle suddette attività.

Si conferma che la prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del dipendente qualora non siano forniti dall'amministrazione, come già previsto dal comma 2 dell'articolo 87.

Al riguardo, è necessario sottolineare che il percorso in atto di "ripartenza" del sistema-Paese non può prescindere dalla definizione di rigorosi percorsi che, nelle singole realtà, associno il previsto ritorno alla normalità con l'esigenza di garantire la tutela della sicurezza e della salute dei dipendenti.

E' perciò necessario che si dia corso ad un processo di analisi e di individuazione di misure di gestione del rischio, attraverso un modello idoneo a garantire le più opportune condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro in cui le attività debbono essere svolte in presenza del personale.

Mottola 30.07.2020

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Pietro Rotolo**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993