



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
I.P.S.S.S. "M. LENTINI" - Tel.Fax 099.8867272 * Liceo Sc. "A. EINSTEIN" - Tel.Fax 099.8862888
e-mail taisoo600g@istruzione.it - posta cert taisoo600g@pec.istruzione.it
sito web www.lentinieinstein-mottola.gov.it
C.F. 90002460732 – C.M. TAISoo600G – C.U.U. UFXDQ4
Via P. Impastato, sn – 74017 MOTTOLA (TA)

IISS "M.LENTINI – A.EINSTEIN" – MOTTOLA
Prot. 0006285 del 04/09/2019
(Uscita)

Al personale ATA

Ai docenti e alle docenti

beneficiario dei permessi legge n. 104/92

SEDE

Circolare n. 2

Oggetto: Richiesta permessi e modalità – Legge 104/92.

Il personale ATA in servizio, beneficiario dei permessi di cui alla legge n. 104/92, potrà chiedere max n. 3 giorni al mese o optare per l'utilizzo di 18 ore mensili.

La scelta appartiene al dipendente, che dovrà programmare le assenze all'inizio di ogni mese.

La modalità non sarà arbitraria, ma programmata nell'interesse reciproco.

Infatti il nuovo art. 32 del CCNL 19.04.2018, così recita:

I dipendenti ATA hanno diritto, ove ne ricorrano le condizioni, a fruire dei tre giorni di permesso di cui all' art. 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104. Tali permessi sono utili al fine delle ferie e della tredicesima mensilità e possono essere utilizzati ad ore nel limite massimo di 18 ore mensili. Il lavoratore inoltre:

- predispone, di norma, **una programmazione mensile dei giorni in cui intende assentarsi**, da comunicare all'ufficio di appartenenza all'inizio di ogni mese.
- **in caso di necessità ed urgenza**, (l'urgenza va spiegata) può inviare la comunicazione nelle 24 ore precedenti la fruizione del permesso e, comunque, non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui il dipendente utilizza il permesso.

Il personale ATA, dunque dovrà comunicare, di norma, la sua programmazione o scelta all'ufficio personale, entro i primi cinque giorni del mese.

Per i docenti rimangono le norme del precedente contratto: richiesta di tre giorni con le stesse modalità di richiesta: programmazione e urgenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pietro ROTOLO

firma omessa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del DL 39/93