



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014 - 2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FESR)



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
LICEO – TECNICO – PROFESSIONALE "M. LENTINI - A. EINSTEIN"**

Tel.Fax 099.8867272 - 099.8862888

e-mail taisoo60og@istruzione.it - posta cert taisoo60og@pec.istruzione.it

sito web www.lentinieinstein-mottola.gov.it

C.F. 90002460732 – C.M. TAISoo600G – C.U.U. UFXDQ4

Via P. Impastato, 1 – 74017 MOTTOLA (TA)

Prot. N. 5343/04-06

Mottola, 20 luglio 2018

ALL' ALBO E SITO WEB DELL' ISTITUTO
AL DOCENTE PUTIGNANO KATJA
AGLI ATTI DEL PROGETTO

**OGGETTO: Progetto PON-FESR per realizzazione laboratori per lo sviluppo di competenze di base
"LAB+" – Cod. Id. 10.8.1.B1-FESRPON-PU-2018-24**

CUP I67D17000100007

NOMINA ESPERTO INTERNO PROGETTISTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento";

Considerato che per l'attuazione del progetto PON FESR di cui all'oggetto, autorizzato con nota Prot. AOODGEFID/9869 del 20/04/2018, è richiesta la prestazione di progettisti;

Visto il bando interno prot. 4469 del 10/06/2018 per il reclutamento di n. 2 esperti interni (n. 1 docente e n. 1 amministrativo) a cui affidare la progettazione esecutiva dell'azione autorizzata;

Vistala Graduatoria definitiva pubblicata il 09/07/2018 con Decreto prot. 5121/04-06 e l'individuazione dei candidati affidatari dell'incarico, nelle persone della docente PUTIGNANO KATJA e dell'assistente amministrativo SERIO CATALDO;

Accertato che la docente PUTIGNANO Katja non si trova in regime di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente contratto;

NOMINA

la docente PUTIGNANO Katja, nata a Udine il 07/03/1967, C.F. PTGKTJ67C47L483X,

Esperto Interno Progettista del progetto PON FESR "LAB+" – Cod. Id. 10.8.1.B1-FESRPON-PU-2018-24

PRESTAZIONI

La S.V., in collaborazione con l'ass. amm.vo SERIO Cataldo, avrà il compito di:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;

- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

DECORRENZA E DURATA

L'incarico decorre dalla data di conferma e accettazione dell'incarico e si concluderà il 28 febbraio 2019 o alla fine del progetto a seguito di eventuale proroga.

COMPENSI

Per l'espletamento di tale incarico, l'Istituto corrisponderà al progettista incaricato il compenso orario previsto dalle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria, per un totale lordo complessivo ed onnicomprensivo non superiore all'importo di € 140,00, corrispondente al 50% del valore previsto nel Piano Finanziario autorizzato alla voce "Progettazione".

Le ore effettivamente svolte, retribuite nel limite massimo dell'importo lordo suindicato, saranno autocertificate attraverso apposito foglio presenza e/o verbali allegati alla relazione conclusiva del lavoro effettuato.

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività ed a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

IL R.U.P.
 DIRIGENTE SCOLASTICO
Pietro ROTOLO

Per conferma e accettazione

Mottola, li 27.7.2018

Katja PUTIGNANO