



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014 - 2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FESR)**



## ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

I.P.S.S.S. "M. LENTINI" - Tel.Fax 099.8867272 \* Liceo Sc. "A. EINSTEIN" - Tel.Fax 99.8862888

e-mail [taisoo6oog@istruzione.it](mailto:taisoo6oog@istruzione.it) - posta cert [taisoo6oog@pec.istruzione.it](mailto:taisoo6oog@pec.istruzione.it)

sito web [www.lentinieinstein-mottola.gov.it](http://www.lentinieinstein-mottola.gov.it)

C.F. 90002460732 – C.M. TAIS00600G – C.U.U. UFXDQ4

Via P. Impastato, sn – 74017 MOTTOLA (TA)

I.S.I.S.S. "M.LENTINI - A.EINSTEIN" - MOTTOLA

Prot. 0008348 del 30/11/2018

04-06 (Uscita)

**Ai docenti e alle docenti**

**SEDE**

**ALBO E SITO WEB**

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI SUPPORTO (TUTOR)** da impiegare nella realizzazione del Progetto "Scuola MottolARTE" cod. identificativo: 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-12 A.S. 2018/2019 CUP: **I47118000340007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

**VISTO** il decreto n. 4 prot. n. 4024/04-06 del 24/05/2018 di formale assunzione al bilancio per l'inserimento nel programma annuale E.F. 2018 dei fondi relativi al progetto PON FSE "Scuola MottolARTE" – Codice progetto 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-12;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 25/05/2018, variazione al Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

**VISTO** l'Avviso MIUR prot.n. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.5 – Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico;

**VISTO** il Piano n. 998080 inoltrato da questo Istituto in data 19/07//2017;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 8202 del 29/03/2018 di approvazione e pubblicazione delle graduatorie regionali definitive relative la progetto di cui all'Avviso prot.n. AOODGEFID/4427 del 02/05/2017: Competenze trasversali in rete: "Scuola MottolARTE";

**VISTA** la nota del MIUR prot.n. AOODGEFID/8510 del 30/03/2018 di autorizzazione dei progetti di cui all'Avviso pubblico prot.n. 4427 del 2 maggio 2017;

**VISTA** la nota del MIUR prot. n.AOODGEFID/9297 del 10/04/2018 di formale autorizzazione del progetto 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-12 e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTO** il "Manuale Operativo per procedura Avvio Progetto" del 12 novembre 2018;

**VISTO** l'Accordo di rete, prot. n. 4706/04-06 del 06/07/2017, tra le scuole: I.I.S.S. "LENTINI – EINSTEIN" di Mottola; I.C. "MANZONI" di Mottola; I.C. "San Giovanni BOSCO" di Mottola; I.C. "MARCONI" di Palagianello; l'Ente locale: Comune di Mottola; l'Ente non profit: Fondazione "Murgia delle Gravine" di Mottola

**TENUTO CONTO** che questa I.S. è capofila della rete su citata;

**CONSIDERATO** che la scuola capofila coordinerà le attività, le modalità e i tempi di realizzazione del progetto in epigrafe;

**CONSIDERATO** che le figure di tutor ed esperto sono da considerarsi interne solo se appartenenti alla scuola capofila; in modo analogo agli altri Avvisi FSE, se tali figure non sono state individuate tramite la procedura interna, sarà possibile avviare la procedura di 'collaborazione plurima con altre scuole' o la 'selezione di evidenza pubblica' a cui potranno partecipare anche le scuole facenti parte della rete;

**VISTA** la necessità di individuare le figure di tutor per ciascun modulo formativo;

## **DETERMINA**

### **ART. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della figura professionale di n° 13 TUTOR (n° 1 per ciascuno dei moduli formativi sotto indicati):

MODULI RIVOLTI AD ALUNNI DELL'I.I.S.S. "LENTINI – EINSTEIN"			TITOLO DI ACCESSO PER TUTTI I MODULI
TIPOLOGIA	TITOLO/DESTINATARI	N. ORE	
Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibili	Mottola for European history: Mottola in età classica e Medioevale Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	Diploma di laurea vecchio ordinamento; Diploma di laurea magistrale o specialistica secondo il nuovo ordinamento; Diploma di laurea triennale; Diploma di scuola di secondo grado
	Reading and writing the history of Europe: Mottola tra classicità e Medioevo. Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
	Mottola for European history ... dal centro urbano alle gravine Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
	Reading and writing the history of Europe: Mottola in età moderna e contemporanea Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources)	MottolART calls Europe: ideazione di un sito web Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
	MottolART calls Europe: realizzazione del sito WEB Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
	Mottol@rt, work in progress! Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
	Mottol@rt, my passion on the web Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	Mottola appelle l'Europe: progettazione di un'app plurilingue Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
	Mottola calls Europe: realizzazione di un'app plurilingue Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
Produzione artistica e culturale	Nuvolette per Mottola ... scenografia del 'fumetto storico' Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
	Nuvolette per Mottola ... realizzazione del 'fumetto storico' Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	
Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	Bringing our heritage all over Europe Destinatari: 25 Allievi secondaria superiore	30 h	

### Art. 2 Condizione di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal presente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono il titolo di studio e/o i requisiti richiesti per la misura specifica;
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum e anche attraverso pubblicazioni o materiali didattici originali;
- di competenze informatiche ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività che è pre-requisito di accesso (in particolare la piattaforma INDIRE GPU).

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

### Art. 3 Criteri di selezione

Premesso che l'Esperto esercita una professione intellettuale, liberale, o comunque un'attività per cui occorre un titolo di studio qualificato e raffinata esperienza maturata sul campo (esperto progettista, esperto curricula, didattica e metodologie, gestione gruppi, ecc.), il reclutamento avverrà secondo i seguenti criteri:

	DESCRIZIONE	VALUTAZIONE
TITOLI CULTURALI	A1. Laurea vecchio ordinamento o specialistica	110 con lode : punti 10 105 – 110 : punti 9 100 – 104 : punti 8 Minore di 100: punti 7
	A2. Laurea di primo livello o breve ( <i>in alternativa al punto A1</i> )	110 con lode : punti 7 105 – 110 : punti 6 100 – 104 : punti 5 Minore di 100: punti 4
	A3. Diploma di scuola secondaria superiore ( <i>in alternativa ai punti A1 e A2</i> )	Punti 4
	A4. Dottorato nel settore di pertinenza	Punti 2
	A5. Ulteriore laurea	Punti 2
	A5. Corso di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, master o corso di specializzazione attinenti all'area tematica di riferimento	Punti 1 per ogni titolo annuale, punti 2 per ogni titolo biennale fino ad un massimo di 8 punti
CERTIFICAZIONI	B 1. Certificazione informatiche (ECDL, NUOVA ECDL, MICROSOFT, EUCIP, IC3, MOUS, CISCO, PEKIT, EIPASS, EIRSAF)	Punti 2 per ogni certificazione, fino ad un massimo di 4 punti.
	B 2. Competenze linguistiche certificate LIVELLO C1	Punti 1,5 (livello C1), punti 1 (livello B2), punti 0,5 (livello B1), fino ad un massimo di 3 punti
	B 3. Competenze linguistiche certificate LIVELLO B2 ( <i>in alternativa al punto B2</i> )	
	B 4. Competenze linguistiche certificate LIVELLO B1 ( <i>in alternativa ai punti B2 e B3</i> )	
TITOLI PROFESSIONALI	C1. Docenza in qualità di esperto a corsi PON	punti 1 per ogni annualità, fino a un massimo di 5 punti
	C2. Esperienza in qualità di tutor in corsi PON	punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 10 punti

Al fine di consentire a più docenti di realizzare le esperienze didattiche previste dal PON, in caso di maggiori disponibilità, si attuerà il principio di rotazione degli incarichi (all'interno di ogni modulo). In caso di parità di punteggio totale fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato al candidato con la minore età.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le esperienze professionali riportate nella domanda di partecipazione e nella tabella di valutazione di cui all'Allegato B

Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa che saranno valutati solo materiali riconducibili alle tematiche oggetto dell'azione formativa.

Per la partecipazione alla selezione è necessario possedere il titolo di accesso alla medesima, specificato.

L'istituzione scolastica procederà, in prima istanza, al reclutamento del personale interno che possieda le professionalità e competenze specifiche richieste dal suddetto bando.

#### **Art. 4 Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di **30** euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta

#### **Art. 5 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B - autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 23:59 del giorno 11/12/2018** presso la segreteria di questa Istituzione per POSTA ELETTRONICA, compresa PEC personale del candidato, ai seguenti indirizzi: e-mail [tais00600g@istruzione.it](mailto:tais00600g@istruzione.it) e posta certificata [tais00600g@pec.istruzione.it](mailto:tais00600g@pec.istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

#### **Art. 6 Cause esclusioni**

saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Curriculum Vitae non numerato secondo **l'art. 5**
7. Scheda valutazione titoli non riportate il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 5**

#### **Art. 7 Partecipazione**

Ogni facente istanza può ricorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di ricorrere. Il Curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

#### **Art. 8 - Periodo di svolgimento delle attività**

Tutte le attività dovranno essere realizzate nell'anno scolastico 2018/2019 entro il 31 agosto 2019, salvo eventuali proroghe autorizzate.

### **Art. 9 Compiti della figura professionale di TUTOR previste nel progetto:**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il valutatore o il Dirigente Scolastico per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
  - 1) registra le anagrafiche brevi;
  - 2) inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
  - 3) concorda l'orario con gli esperti
  - 4) provvede alla gestione della classe:
    - documentazione ritiri;
    - registrazione assenze;
    - attuazione verifiche;
    - emissione attestati;
  - 5) descrive e documenta i prodotti dell'intervento.

### **Art. 10 Selezione**

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata con decreto dal Dirigente Scolastico. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà elaborata graduatoria per ogni modulo formativo. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito dell'Istituto e sull'albo on line.

### **Art. 11 - Validità degli elenchi**

L'elenco definitivo degli esperti avrà durata sino alla conclusione prevista dall' Avviso 4427 del 02/05/2017 citato in premessa, stabilito per il 31 agosto 2019; potrà essere utilizzato nell'ambito di tutte le attività formative previste dall'avviso citato e, inoltre, per eventuali progetti formativi per i quali siano richieste analoghe competenze ed esperienze professionali. In caso di proroga dell'affidamento del progetto l'elenco si intenderà automaticamente prorogato.

### **Art. 12 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Art. 13 - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nello scrivente Dirigente Scolastico Pietro ROTOLO.

### **ART. 14 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, vo n. 135/99.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

#### **Art. 15 – Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 16 – Pubblicazione dell'avviso**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- pubblicazione su albo online dell'Istituto "Lentini-Einstein"
- pubblicazione sulla sezione "PON 2014-2020" del sito WEB di Istituto
- trasmissione mediante circolare al personale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Pietro ROTOLO**

firma omessa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del DI 39/93