Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014 - 2020
MIUR
Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FESR)

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Liceo - Professionale - Tecnico "M. LENTINI - A. EINSTEIN"
Tel.Fax 099.8862888 - Tel.Fax 099.8867272
e-mail taisoo6oog@istruzione.it - taisoo6oog@pec.istruzione.it
web www.lentinieinstein-mottola.gov.it
C.F. 90002460732 **– C.M.** TAIS00600G **– C.U.U.** UFXDQ4
Via P. Impastato, 1 – 74017 MOTTOLA (TA)

I.S.I.S.S. "M.LENTINI – A.EINSTEIN" – MOTTOLA
Prot. 0008211 del 26/11/2018
(Uscita)

Ai docenti e alle Docenti

Agli Alunni e alle Alunne classi prime

Liceo

CIRCOLARE n. 94

Oggetto: **Progetto Sport e Natura**

Si informano gli alunni e, per loro tramite, le famiglie che nel periodo **15/18 Aprile 2019**, presso il **Circolo Velico Lucano di Policoro**, si svolgerà il Progetto "**Sport e Natura**". Tale progetto, riservato alle classi prime, varrà come viaggio di istruzione.

La quota di partecipazione è di **170 euro**. Gli alunni interessati a partecipare devono compilare con i genitori il modulo di adesione e autorizzazione dei genitori allegato alla presente comunicazione e versare un anticipo di euro 50 entro lunedi 3 dicembre p.v., al fine di prenotare e bloccare i posti. Per informazioni dettagliate, rivolgersi ai professori A. Raffo e S.Benvenga (referenti del progetto).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pietro ROTOLO
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014 - 2020
MIUR
Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE FESR)

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Liceo - Professionale - Tecnico "M. LENTINI - A. EINSTEIN"
Tel.Fax 099.8862888 - Tel.Fax 099.8867272
e-mail **taiso6oog@istruzione.it** - **taiso6oog@pec.istruzione.it**
web www.lentinieinstein-mottola.gov.it
C.F. 90002460732 **– C.M.** TAIS00600G **– C.U.U.** UFXDQ4
Via P. Impastato, 1 – 74017 MOTTOLA (TA)

Nome alunno: Classe:

Gentile famiglia, il Consiglio di classe ha deliberato lo svolgimento del viaggio di istruzione di seguito indicato.

Destinazione:……

Periodo di svolgimento: dal giorno al giorno: (n. giorni)

Con ritrovo alle ore: e rientro alle ore:

Luogo di ritrovo e di rientro: [ ] scuola [ ] altro:

Mezzo di trasporto: [ ] Treno [ ] Bus [ ] Aereo

Docenti accompagnatori: 1)……..2)……

3)……4)……

Finalità del viaggio e sintetica descrizione delle modalità di svolgimento:……
……
……

Quota richiesta alla famiglia: €…….

Comprensiva di: [ ] viaggio [ ] Ingresso musei [ ] Trasporto urbano

[ ] Sistemazione con trattamento di mezza pensione in [ ] Albergo [ ] Alloggio per studenti / Ostello

[ ]

L'acconto sull''importo totale deve essere anticipatamente versato alla scuola e la ricevuta va allegata alla presente autorizzazione nei tempi indicati: versamenti tardivi non consentono la prenotazione dei servizi e potrebbero quindi condizionare lo svolgimento dell'attività. Il saldo va effettuato entro 20 giorni prima della partenza.

c/c postale n. ……- Bonifico bancario: ……. intestato a:……..

Parte da restituire firmata insieme alla ricevuta di versamento dell'acconto

AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI AL VIAGGIO DI ISTRUZIONE

Io sottoscritto/a _____ in considerazione degli obiettivi didattico-culturali, presa visione del programma e della modalità di svolgimento del viaggio di istruzione e della quota a carico delle famiglie,

[ ] AUTORIZZO [ ] NON AUTORIZZO

la partecipazione di _____della classe _____

al viaggio di istruzione a _____ dal _____al _____

essendo a conoscenza del fatto che la predetta attività è integrativa alle lezioni.

A tale proposito sottoscriviamo tutte le norme che regolano i viaggi di istruzione: in particolare, per quanto riguarda il comportamento degli alunni, la responsabilità per eventuali danni e gli articoli relativi alle rinunce al viaggio e le conseguenti penali applicate dalle Agenzie di viaggio.

SOLLEVIAMO

l'Istituto da ogni responsabilità per danni cagionati dall'alunno dovuti a negligenza, imprudenza, inosservanza delle regole di condotta impartite dai docenti accompagnatori.

PRENDIAMO ATTO CHE:

1) In caso di mancata partecipazione dell'alunno all'attività l'alunno dovrà essere presente a scuola per attività alternative o presentare la regolare giustificazione dell'assenza sul diario.

2) Nel caso di gravi comportamenti sanzionati con la sospensione dalle lezioni il Consiglio di classe può sospendere la partecipazione dell'alunno responsabile senza che ciò comporti la restituzione della quota già versata.

Per comunicazioni urgenti alla famiglia i recapiti telefonici sono i seguenti:
_____

Data: _____ Firma dell'alunno: _____ Firma del genitore: _____).